

VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO DELL' ASSOCIAZIONE EX-ALUNNI E  
DOCENTI DEL  
LICEO CLASSICO "G. CESARE" DI ROMA

Oggi, venerdì 16 novembre 2018, alle ore 16.30, si è riunito nell'aula Occorsio del Liceo "Giulio Cesare" il Consiglio Direttivo dell'Associazione ex alunni e docenti, per discutere del seguente ordine del giorno:

- 1) approvazione del bilancio consuntivo;
- 2) problemi concernenti il tesseramento;
- 3) programma delle attività 2018-19;
- 4) approvazione del bilancio preventivo;
- 5) presentazione di "Specchi. Annuario del Giulio Cesare";
- 6) seconda edizione della "Iulia Run" e definizione della partecipazione dell'Associazione ex alunni.

Sono presenti: Biscuso, Costantini, Drago, Fulci, Fanelli, Mascaro, Massara, Orestano, Ricciardi, Senesi. Assenti giustificati: Amato, De Vincentiis, Gisci, Ingrao, Papanti. Risultano assenti giustificati anche i Revisori dei conti Crocetta, Grasso e Liccardi Medici. Presiede il Presidente, prof. Massara, funge da segretario verbalizzatore il Segretario, prof. Biscuso.

1) Il Tesoriere dott. Fanelli presenta il bilancio consuntivo, che viene allegato al presente verbale e ne costituisce parte integrante (allegato n. 1), illustrando nel dettaglio le diverse spese sostenute; si sofferma in particolare sugli sponsor della "Iulia Run", Audin e Bcc. Il Tesoriere ricorda inoltre la disponibilità dell'aula 2 concessa dalla Preside per l'Associazione e la donazione del socio avv. Giuseppe Amato degli arredi di detta aula 2, che va a far parte dei beni patrimoniali dell'Associazione, come risulta dal documento allegato (allegato n. 2).

2) Prende la parola il Segretario che riferisce sinteticamente quanto già approvato dal Comitato Esecutivo riguardo alle possibili soluzioni per risolvere i problemi concernenti lo scarso successo del tesseramento 2017-18:

- a) destinare le quote dei Soci e le liberalità della Bcc alle attività dell'Associazione, escludendo la "Iulia Run", che godrà invece delle sponsorizzazioni che riusciremo ad assicurarci; grazie a specifici accordi con librerie, Enti culturali e società, ottenere sconti e facilitazioni, in modo da rendere più attraente associarsi;
- b) far convergere tutte le informazioni sul data-base dell'Associazione, in modo da avere un quadro aggiornato e attendibile della situazione dei pagamenti;
- c) di razionalizzare il pagamento delle quote annuali, facendo coincidere il periodo di iscrizione con l'anno solare e non con l'anno scolastico e raccogliendo le quote nei mesi finali dell'anno per l'anno successivo. Il Comitato Esecutivo propone di approvare la seguente integrazione dell'art. 3 dello Statuto associativo, che non lo modifica, ma ne dà un'interpretazione estensiva: «Sono soci ordinari, a semplice domanda, da indirizzarsi al legale rappresentante dell'Associazione, coloro che sono stati alunni almeno per un anno, i docenti ed il preside attuali e quelli non più in carica, purché non vi ostino gravi motivi da accertarsi da parte del Consiglio direttivo. Il preside in carica è socio di diritto. Sono soci aggregati gli attuali alunni dell'Istituto e gli ex e attuali dipendenti amministrativi, previa domanda degli interessati. Sono soci esterni gli amici ed i benefattori dell'Istituto, che abbiano dato un valido apporto al suo sviluppo, previa ammissione da parte del Consiglio direttivo. **Socio sostenitore è il socio ordinario, aggregato o esterno che contribuisca alla vita dell'Associazione con una quota il cui minimo è stabilito entro il 31 agosto di ogni anno dal Consiglio Direttivo. In assenza di esplicita delibera, vale la quota fissata l'anno precedente. Il pagamento delle quote si effettua dal 1° settembre al 31 dicembre dell'anno precedente.**

**Eccezionalmente il Consiglio direttivo può accettare le iscrizioni effettuate dopo il 31 dicembre»** (in grassetto l'integrazione).

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità l'integrazione dell'art. 3 dello Statuto.

Il tesoriere propone di organizzare una ruffa per finanziare l'Associazione, se si creano le condizioni. L'Esecutivo è delegato a esplorare la fattibilità della proposta.

3) Il prof. Massara, basandosi su quanto esposto da Segretario nel precedente Comitato Esecutivo, illustra brevemente il programma delle attività 2019, ispirato ai criteri di sicuro interesse per i Soci, in quanto le iniziative riguardano la storia del Liceo oppure hanno un elevato rilievo culturale, di economicità e di fattibilità. In particolare si propongono: a) quattro incontri con scrittori, di cui uno già realizzato, in collaborazione con il Bibliopoint "B. Costanzo"; b) la presentazione di libri e riviste, come la presentazione di "Specchi. Annuario del Giulio Cesare" sia nel dicembre dell'anno in corso sia nel prossimo dicembre, e la presentazione di "Costellazioni" 6, 2018, dedicato al tema: *La distanza dei classici*; c) la partecipazione alla "Notte dei Licei Classici" (11 gennaio 2019), con nostre iniziative da definire; d) il convegno sugli avvenimenti di Cefalonia, con storici di rilievo (12 gennaio 2019); e) una mattinata dedicata all'opera e all'eredità di Tullio De Mauro; f) il progetto "Adotta una classe"; g) la "Iulia Run"; h) i premi: Borsa in memoria dei fratelli Finzi, Lions per la poesia, Hermeneia. Grazie alle sinergie con il Liceo, il costo di tale programma si aggira intorno ai 1.250 €.

Avendo il Segretario chiesto ai soci di proporre delle iniziative, il prof. Drago interviene proponendo per la Notte dei Licei classici un'iniziativa di carattere scientifico rivolta agli studenti: attività statistiche applicate allo sport oppure studi dei testi classici con le tecnologie delle *digital humanities*. La Preside chiarisce che i ragazzi debbono essere coinvolti nelle iniziative. Drago avanza quindi una terza ipotesi: questionari sulla vita quotidiana. Quale che sia la scelta, l'obiettivo continua Drago è quello di mostrare come uno studente del Liceo classico sia in grado di avere successo negli studi scientifici. Si approva l'idea di un laboratorio di statistica. Interviene la maestra Orestano per ricordare che sta curando, insieme alla Socia Scozzafava, l'organizzazione degli interventi musicali per la Notte bianca: i ragazzi suoneranno all'interno delle diverse iniziative e anche in altre occasioni. La prof.ssa Mascaro propone invece una conferenza su reti neurali e intelligenza artificiale, in data da stabilirsi, tenuta da un ricercatore statunitense. Il prof. Fulci propone di presentare il suo ultimo libro (*Metaracconti*): si decide di presentarlo in una data da stabilirsi tra gennaio e giugno.

La programmazione viene approvata all'unanimità.

6) Il Presidente propone di anticipare il sesto punto all'odg, l'Assemblea approva. Il prof. Massara riporta le conclusioni dell'Esecutivo, ricordando che alcuni giorni addietro il Socio Cappa gli aveva chiesto di far sapere all'Associazione Sportiva Luiss, su invito di questa, se la nostra Associazione intendeva partecipare o meno alla seconda edizione della "Iulia Run". Il Presidente ha risposto che l'adesione o meno dell'Associazione sarebbe stata decisa nella riunione del Consiglio Direttivo. A Cappa ha chiesto invece di informarsi sulla possibilità che Audin sponsorizzi anche quest'anno la "Iulia Run". Il dott. Cappa si è informato e la risposta è stata positiva: Audin intende continuare la sponsorizzazione della corsa podistica. A differenza dello scorso anno, l'Esecutivo ha deciso - continua il Presidente - di destinare solo la sponsorizzazione di Audin alla "Iulia Run", utilizzando invece l'erogazione liberale della Bcc per altre iniziative, come il *certamen* Hermeneia. Si intende che l'Associazione parteciperà solo se il Liceo aderisce. Il Direttivo si dichiara favorevole all'unanimità alla linea adottata dall'Esecutivo. Interviene la Preside, sostenendo che il Liceo aderirà alla seconda edizione di "Iulia Run", anche se lo scorso anno ci sono state delle criticità, come ad es. spese poco chiare e una sola persona delegata all'organizzazione dell'evento. Quest'anno ci saranno dei cambiamenti, per andare incontro alle esigenze della scuola. La "Iulia Run" va dunque sostenuta, dicendo chiaramente che la scuola partecipa con tante attività ed energie. Dopo ampia discussione tra i Soci si approvano all'unanimità le seguenti condizioni

vincolanti affinché l'Associazione partecipi come partner alla seconda edizione di "Iulia Run": a) che i partner che hanno consentito la realizzazione della prima edizione restino i medesimi; b) che il centro spesa e la gestione finanziaria della gara posta in essere operino sotto lo stretto controllo di un comitato paritetico che affidi a un ente esterno l'organizzazione dell'evento; c) che comunque il contributo finanziario dell'Associazione alle spese documentate non potrà in nessun caso eccedere quanto erogato da sponsor reperiti dall'Associazione per tale finalità condivisa.

4) Il Tesoriere presenta il preventivo 2019: lasciando da parte la sponsorizzazione della "Iulia Run", la cui cifra effettiva, quale che sia, sarà girata per la corsa podistica, abbiamo:

a) **Entrate:** i) 1.500 € quote dei Soci, ii) 1.000 contributo della Bcc, per un totale di **2.500 €**;

b) **Uscite:** i) 600 € spese ordinarie (abbonamento data-base, sito Associazione, rinfreschi ecc.), ii) 480 € per acquisto pubblicazioni (30 copie a 9 € ciascuna, per un totale di 270 €, di *Le mille e una storia* di Ludovico Fulci; 30 copie a 7 € ciascuna, per un totale di 210 €, di "Specchi. Annuario del Giulio Cesare"), iii) 1.250 € per la programmazione 2019, di cui 750 € per Hermeneia, iv) spese impreviste e varie 150 €, per un totale di **2.500 €**.

Prende la parola la Preside sul *certamen* Hermeneia, ricordando che si prevede un cambiamento della formula, ma probabilmente tale cambiamento avverrà non quest'anno ma il prossimo. La prof.ssa Ricciardi propone comunque di mettere in bilancio 750 €, se poi il *certamen* Hermeneia non si realizzerà, utilizzeremo in altro modo quei fondi.

Il Consiglio Direttivo approva all'unanimità il preventivo 2019.

5) Il Segretario propone di svolgere l'Assemblea dei Soci nel pomeriggio del 12 dicembre, preceduta dalla riunione del Comitato Esecutivo e seguita dalla presentazione del primo numero di "Specchi. Annuario del Giulio Cesare", dal concerto di fine anno e dal brindisi di auguri, secondo il seguente calendario:

Riunione Comitato Esecutivo: 15.30-16.30

Assemblea dei Soci: 16.30-18.00

Presentazione di "Specchi": 18.00-18.30

Concerto: 18.30-19.15

Brindisi: 19.15.

Il Direttivo approva all'unanimità.

Non essendovi altro da discutere la seduta è tolta alle ore 18.30.

Letto, approvato e sottoscritto seduta stante.

Il Segretario  
M. Biscuso

Il Presidente  
G. Massara

## Consuntivo Economico Finanziario per l'anno 2018

ENTRATE	IN EURO
<u>Attività Istituzionale non profit</u>	
Contributi associativi	€ 960,00
Donazioni, liberalità	€ 50,00
Sponsor	€ 5.500,00
<b>Totale Entrate attiv. Ist. Non profit</b>	<b>€ 6.510,00</b>
<u>Attività commerciale</u>	
descrizione A	€ 0,00
descrizione B	€ 0,00
<b>Totale entrate attività commerciale</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE ENTRATE</b>	<b>€ 6.510,00</b>

USCITE	IN EURO
<u>Attività Istituzionale non profit</u>	
spese amministrative	€ 749,17
borse studio studenti	
descrizione A	€ 0,00
descrizione B	€ 0,00
Iulia Run	€ 6.000,00
<b>Totale uscite attività istituzionale</b>	<b>€ 6.749,17</b>
<u>Attività commerciale</u>	
descrizione A	€ 0,00
descrizione B	€ 0,00
<b>Totale uscite attività commerciale</b>	<b>€ 0,00</b>
<b>TOTALE GENERALE USCITE</b>	<b>€ 6.749,17</b>

<i>di cui da pagare</i>	<i>€ 0,00</i>
Avanzo (Disavanzo) dell'attività istituzionale	-€ 239,17
Avanzo (Disavanzo) dell'attività commerciale	€ 0,00
<b>Avanzo (Disavanzo) complessivo</b>	<b>-€ 239,17</b>
<u>Così rappresentato</u>	
CASSA	€ 50,00
BANCA C/C	€ 60,00
Debiti da regolare	€ 500,00
<b>Avanzo (disavanzo) economico-finanziario</b>	

# ORDINE DI VENDITA

Nr. Ordine: 951172569

**Indirizzo Cliente**

Liceo Giulio Cesare Prof, Massimiliano  
Biscuso  
Corso Trieste 48  
IT-00198 Roma

**Contatti Cliente**

Liceo Giulio Cesare Prof, Massimiliano  
Biscuso  
Cellulare: 3383551321  
E-mail: nomail@ikea.com

**Contatti IKEA**

Venditore: MONICA S  
www.ikea.it/contatti-servizi

**Riepilogo Servizi**

Servizi	Prezzo	Fornitore	Data Servizio	Orario Inizio	Servizi
1.Montaggio mobili	69,00	RHENUS Italy	17/04/2018	08:00 - 12:00	A
Costo totale servizi	69,00				

**Riepilogo articoli**

Qtà	Descrizione	Nr art	Dettagli scontrino	Servizi	Prezzo	Totale
1	BEKANT p tav 140x60 marrone-nero	202.553.16		A		
1	KIVIK strut div 3	001.801.19		A		
1	KIVIK fod div 3 Hillared antracite	603.489.17		A		
3	FLINTAN sed uf Vissle nero	203.368.41		A		
1	KALLAX scaffale 77x147 marrone-nero	202.758.85		A		
1	LACK NN tavolino 90x55 marrone-nero	401.042.94		A		
1	EKENÅSET poltr Isunda grigio	802.758.11		A		
4	DRÖNA cont 33x38x33 grigio scuro	002.984.87		A		
2	DOKUMENT N set 2 portariv color argento	301.532.56		A		

**\*\*\* INFORMAZIONI IMPORTANTI\*\*\***

Presenta questo ordine in cassa tradizionale oppure fai tu stesso la scansione del codice a barre nelle casse veloci.



Servizio post vendita: Puoi contattarci utilizzando il servizio di live chat o mail ([www.ikea.it/contatti-servizi](http://www.ikea.it/contatti-servizi)) oppure chiama il nostro numero verde 800 97 09 09\* (dall'estero 00390278629970).

\*Il risponditore automatico gratuito, attivo 24 ore su 24, ti offre alcuni servizi in totale autonomia. I nostri operatori rispondono 7 giorni su 7 dalle 9 alle 22.

**Dettagli pagamento**

Tutti gli importi sono espressi in Euro (EUR)

Categoria	Data	Descrizione	Importo
Pagare a IKEA	07/04/2018	Servizi	69,00
		IVA	12,44
		Importo totale IVA esclusa	56,56
		<b>Totale IVA inclusa</b>	<b>69,00</b>
		<b>Pagamento ultimo 07/04/2018</b>	<b>69,00</b>

Negozio

Milano Carugate (233)

Creato il

07/04/2018

Nr. Ordine

951172569

Data stampa

07/04/2018

Pagina

1 / 1

# Ordine Distribuzione

Nr. Ordine: 951095909

**Indirizzo consegna**Liceo Giulio Cesare Prof, Massimiliano  
Biscuso  
Corso Trieste 48  
IT-00198 Roma**Contatti Cliente**Liceo Giulio Cesare Prof, Massimiliano  
Biscuso  
Cellulare: 3383551321  
E-mail: nomail@ikea.com**Contatti IKEA**Venditore: MONICA S  
www.ikea.it/contatti-servizi**Riepilogo Servizi**

Servizi	Prezzo	Data servizio	Ora	Servizi
Consegna su appuntamento	50,89	17/04/2018	08:00 - 12:00	A
Costo totale servizi	50,89			

**Riepilogo articoli**

Qtà	Descrizione	Nr art	Prezzo	Totale
1	BEKANT p tav 140x60 marrone-nero	202.553.16	79,00	79,00
1	<b>KIVIK div 3 Hillared antracite</b>	<b>391.936.77</b>	<b>449,00</b>	<b>449,00</b>
1	KIVIK strut div 3	001.801.19	230,00	230,00
1	KIVIK fod div 3 Hillared antracite	603.489.17	219,00	219,00
3	FLINTAN sed uf Vissle nero	203.368.41	69,99	209,97
1	KALLAX scaffale 77x147 marrone-nero	202.758.85	59,99	59,99
1	LACK NN tavolino 90x55 marrone-nero	401.042.94	19,99	19,99
1	EKENÄSET poltr Isunda grigio	802.758.11	169,90	169,90
4	DRÖNA cont 33x38x33 grigio scuro	002.984.87	3,50	14,00
2	DOKUMENT N set 2 portariv color argento	301.532.56	7,99	15,98

Presenta questo ordine in cassa tradizionale oppure fai tu stesso la scansione del codice a barre nelle casse veloci. Prima di effettuare il pagamento in cassa verifica che nell'ordine ci siano tutti gli articoli che hai scelto; per qualsiasi chiarimento il nostro personale è a tua disposizione.

Se usufruisci del servizio di consegna su appuntamento potrai verificare lo stato del tuo ordine sul nostro sito [www.ikea.it/verificaconsegna](http://www.ikea.it/verificaconsegna) (il servizio è attivo dal giorno successivo all'acquisto).

Se invece hai richiesto la consegna presso un Punto di Ritiro, la data di consegna è indicativa e riceverai sms/mail con l'aggiornamento sulla data di arrivo dei prodotti.



Ti invitiamo a leggere le condizioni di vendita allegate al presente ordine e disponibili sul sito [www.ikea.it/condizionigenerali](http://www.ikea.it/condizionigenerali).

Servizio telefonico per servizi post vendita  
Il nostro numero gratuito, attivo 24 ore su 24, ti offre alcuni servizi in totale autonomia. Puoi parlare con i nostri operatori dal lunedì al sabato dalle 9 alle 22 per avere aiuto o assistenza su un acquisto già effettuato.  
IKEA Customer Support Center, 800 97 09 09. Se chiami dall'estero: 00390278629970.

GRAZIE PER LA TUA VISITA E ARRIVEDERCI A PRESTO!

**Consegna su appuntamento (A)**

Nr dei colli	16
Peso	181,38 kg
Volume	1,687 m3

**Dettagli pagamento**

Tutti gli importi sono espressi in Euro (EUR)

Categoria	Data	Descrizione	Importo
Pagare a IKEA	Pagamento ultimo 07/04/2018	Valore merce	1.017,83
		Servizi	50,89
		IVA	192,72
		Importo totale IVA esclusa	876,00

Negozi	Creato il	Nr. Ordine	Data stampa	Pagina
Milano Carugate (233)	07/04/2018	951095909	07/04/2018	1 / 2

<b>Totale IVA inclusa</b>	<b>1.068,72</b>
<b>Pagamento ultimo 07/04/2018</b>	<b>1.068,72</b>

**Negozi**  
Milano Carugate (233)

**Creata il**  
07/04/2018

**Nr. Ordine**  
951095909

**Data stampa**  
07/04/2018

**Pagina**  
2 / 2

