

ASSOCIAZIONE EX ALUNNI E DOCENTI DEL LICEO GIULIO CESARE

COMITATO ESECUTIVO

Riunione del 25 settembre 2014

Il giorno 25 settembre 2014, alle ore 15,00, come da convocazione urgente del 22 u.s., nella presidenza della scuola si riunisce il Comitato Esecutivo dell'Associazione Ex Alunni e Docenti del Liceo "Giulio Cesare".

Sono presenti il Presidente Giuseppe Massara, la Preside Micaela Ricciardi, il Tesoriere Antonino Grasso, il Vicepresidente Ludovica Orestano, il Segretario Chiara D'Alessandria. Sono altresì presenti a titolo consultivo i Consiglieri Fabrizio Fabi, Ludovico Fulci e Adriana Mascaro, delegati alla cura del sito dell'Associazione, dell'immagine, del tesseramento e della storia dell'Associazione, per discutere il seguente O.d.G.:

- 1) comunicazioni del Presidente in merito alle attività in programma della manifestazione "80 voglia di Giulio" per l'ottantesimo anniversario della fondazione della scuola, fissata al 24-26 ottobre p.v.
- 2) comunicazioni della Preside Ricciardi sulla calendarizzazione e la logistica
- 3) stato di avanzamento dei progetti - costi di realizzazione
- 4) Varie ed eventuali

1.

Il Presidente conferma la disponibilità della Banca di Credito Cooperativo (Agenzia di via Adige) a destinare un contributo finalizzato a sostenere parzialmente il progetto "Musica d'arte" presentato da Ludovica Orestano, da realizzarsi entro la fine del corrente anno solare. Non si conosce al momento la cifra che sarà erogata, ma la stessa sarà integralmente versata dall'Associazione per il progetto una volta messo in esecuzione.

Viene illustrato per sommi capi il progetto della manifestazione podistica denominata "La corsa di Giulio" a carattere non competitivo da effettuarsi domenica 26 ottobre con partenza alle ore 9.30 e percorso di 5000 mt. nel quartiere Trieste. Le autorizzazioni sono state preliminarmente concesse dal Municipio II. L'organizzazione sarà a cura del dott. Roberto Giangrande della società sportiva "Campidoglio-Palatino", che coordinerà le varie attività in collaborazione con la scuola e l'Associazione, e in particolare stretto collegamento con le proff. Tudini e Lobianco. Sul sito dell'Associazione saranno pubblicate tutte le notizie al riguardo e con l'aiuto di volontari si curerà la pubblicizzazione dell'evento.

Viene richiamata la decisione del Direttivo del 27 maggio scorso di versare la somma di Euro 1.000 alla scuola in occasione dell'Ottantesimo. La presidenza della scuola farà allestire un gazebo per l'Associazione nel portico della scuola,

Si informa che il prof. Fulci ha accettato la delega a stilare una breve pubblicazione sulla storia della scuola attraverso la raccolta di testimonianze di ex alunni e altri personaggi rappresentativi degli ottanta anni del liceo.

Si indica l'opportunità di tenere una manifestazione da fissarsi tra il 24 e il 26 ottobre dedicata ai neodiplomati del liceo dell'ultimo anno. Sarà loro consegnato un tesserino simbolico dell'Associazione, accompagnato da una lettera esplicativa.

2.

La Preside illustra l'organizzazione dei festeggiamenti per la celebrazione degli ottanta anni del liceo, conferma le date del programma di tutte le manifestazioni, che saranno comprese tra il 24 e il 26 ottobre pp.vv. e ribadisce la disponibilità di uno spazio all'esterno, sotto il portico della scuola, per lo stand dell'Associazione dal pomeriggio di sabato 25 ottobre (ore 14,00-19.00) alla domenica 26 (ore 8.00-19.00).

3.

Ciascuno degli argomenti esposti viene estesamente discusso nei particolari con interventi vari. In particolare il Consigliere Fabi informa che è stata completata a sua cura la costruzione del sito dell'Associazione in stretto contatto con l'ing. De Falco, incaricato dal Direttivo della realizzazione materiale, per assicurare che la struttura e la grafica adottate corrispondano ai caratteri propri dell'Associazione. L'indirizzo del sito, che entrerà in attività entro pochi giorni, è WWW.ASSOGIULIOCESARE.IT. I Consiglieri delegati al tesseramento, Mascaro, e storia dell'Associazione, Fulci, espongono i propri progetti e le opzioni dei relativi costi.

Dopo approfondita ed estesa discussione viene deciso:

- a) il concorso di pianoforte avrà luogo nel corso del mese di novembre e sarà esteso alla Provincia di Roma;
- b) nello stand allestito per l'Associazione nel portico della scuola dovranno essere assicurati i collegamenti elettrici durante le ore di apertura. Verranno stabiliti dalla Segreteria turni di presenza per consiglieri e soci, eventualmente coadiuvati da volontari studenti. Nello spazio dedicato dovranno essere disponibili materiali informativi sull'Associazione, in particolare un volantino in cui sinteticamente saranno riassunte finalità e attività svolte. Sarà montato un computer per la dimostrazione del sito e la proiezione di materiali, tra cui filmati. Dovrà essere possibile iscriversi e ritirare la tessera di iscrizione presso lo stesso spazio. Nel pomeriggio di sabato 25 ottobre sarà montato nelle vicinanze il tavolo per le iscrizioni a "La corsa di Giulio"
- c) il sito verrà aggiornato periodicamente dall'ing. De Falco, secondo quanto stabilito dal Direttivo, il quale a tal fine attingerà le informazioni dal Consigliere delegato Fabi. Il costo complessivo del compenso da liquidare all'ing. De Falco per la realizzazione- manutenzione-acquisto annuale dello spazio "Aruba" è quello già concordato e stabilito dal Consiglio Direttivo
- d) valutati gli alti costi della realizzazione a stampa dell'opuscolo sulla storia della Associazione e del liceo, la cui stesura è affidata al prof. Fulci, e le esigenze di alta tiratura per un'efficiente distribuzione al pubblico, si decide che l'opuscolo, in fase di completamento e dell'estensione di circa 100 cartelle dattiloscritte, verrà pubblicato e reso disponibile sul sito;
- e) viene decisa la stampa di n.500 (cinquecento) tessere non plastificate a colori per il tesseramento;
- f) viene decisa la stampa e di n.500 (cinquecento) volantini a colori su pieghevole a tre ante da distribuire a scopo informativo nei giorni della manifestazione;
- g) viene decisa la produzione di n. 167 tessere simboliche plastificate con la foto di ciascuno dei 167 diplomati classe 2014; la realizzazione verrà affidata al fotografo di fiducia della scuola, che detiene i files relativi alle foto dei diplomati; il tesserino verrà consegnato ai neodiplomati in busta col nome accompagnato da una lettera esplicativa e darà diritto per un anno a tutti i vantaggi dei soci come descritti sul sito e al tesseramento gratuito per i giovani secondo quanto stabilito dallo Statuto e successive delibere;
- h) viene stabilito che la quota di iscrizione a "La corsa di Giulio" ammonterà per tutti a tre euro e che il limite massimo dei partecipanti sarà di 1000 iscritti. La riscossione delle quote viene affidata

all'organizzazione della società sportiva "Campidoglio Palatino", che si occuperà dell'espletamento di tutte le operazioni logistiche, di sicurezza e di gestione e di pubblicizzazione connesse alla gara, che si terrà in forma non competitiva nel quartiere Trieste sulla distanza di 5000 metri, secondo il percorso e negli orari autorizzati dal Municipio II. L'Associazione esporrà nell'occasione un proprio apposito logo, che dovrà comparire sull'arco della partenza e arrivo, sul pettorale e sulle medaglie consegnate ai primi 150 arrivati. Verranno premiati con coppa i primi tre arrivati studenti maschi e femmine, e i primi tre arrivati non studenti maschi e femmine. Sarà simbolicamente premiato l'ultimo arrivato. Le premiazioni saranno validate dalla giuria nominata dall'Associazione d'accordo con la presidenza della scuola. Il ricavato dalle quote sarà trattenuto dalla società "Campidoglio-Palatino" fino alla concorrenza di euro 1.500,00 a copertura di tutte le spese di organizzazione. Le iscrizioni per gli studenti e familiari degli studenti saranno a cura delle proff. Tudini e Lobianco; le iscrizioni per gli esterni saranno a cura della società "Campidoglio-Palatino". L'Associazione potrà versare un contributo di sostegno per altre spese di carattere pubblicitario e promozionale per la gara fino alla concorrenza di euro 700,00 circa;

i) tutti i lavori a stampa dovranno essere eseguiti in economia. Il Tesoriere, Preside Grasso, esaminati i preventivi dei vari capitoli conferma la copertura della spesa, fino alla concorrenza massima di euro 3.000,00, assicurando un residuo di cassa attivo minimo di euro 300,00 circa.

L'Esecutivo approva.

Non essendoci altro argomento su cui deliberare, alle ore 18.00 la seduta è tolta.

Roma, 25 settembre 2014

Il Segretario
Chiara D'Alessandria

Il Presidente
Giuseppe Massara